

Providence Schools

د بس خونديتوب لارښود
2024-2025



د محتوياتو فهرست

[د سند موخه](#)

[ليدل](#)

[د خوندي بس سفر لپاره د خونديتوب لارښوونې: د زده کونکو او کورنيو لپاره \(لومړي زده کونکي\)](#)

[د بس چلوونکو او بس څارونکو لپاره د بس خونديتوب پروسيچرونه](#)

[د بس خونديتوب العملونه](#)

• [د بس اخلاقي هدايت](#)

[د زده کونکو مديريت](#)

• [د بس چلند](#)

• [د نظم ستونزو حل کول](#)

○ [د زده کونکو او کارمندانو د نظم او ضبط SOP](#)

• [د بېسيم مخابراتي وسايلو کارول](#)

• [له ښوونځي وروسته بس ته ننوتل](#)

• [د کور په لاره کې له بس څخه وتل](#)

[د بس چلوونکي مسؤليتونه](#)

[د بس مانيترونه](#)

• [ورتوبونه](#)

• [رولونه او مسؤليتونه](#)

• [د دروازي د غاړې د بارولو پروسه](#)

• [د تيريدو پروسه \(د بار ورلو\)](#)

• [خوندي تېرېدل](#)

[د ودانۍ مشر](#)

• [د ښوونځي د مشرانو رول او مسؤليتونه](#)

• [د خونديتوب پلانونه](#)

• [IEP/504 او محرميت](#)

• [د ژبي ژباړه](#)

[د زده کونکو مسؤليتونه](#)

[د والدينو مسؤليتونه](#)

[د ځورونې او ځورونې پاليسي](#)

[د جنسي ځورونې پاليسي](#)

د DCYF اڅياري راپور ورکول

ضمیمه - د بیرنې چمتووالی اسناد

د سند موخه

د دې سند اصلي موخه د پروويډنس عامه ښوونځيو د ترانسپورت ټيم ته لارښوونه چمتو کول دي ځکه چې دا د ښوونځي بس کې د زده کونکو خونديتوب پورې اړه لري. دا د بس خونديتوب لارښود د عامه ښوونځيو د ترانسپورت خدماتو وړاندې کولو لپاره د عملياتو يو سيستم چمتو کوي چې زده کونکو ته دا توان ورکوي چې په خوندي ډول په ټولو نصابي او غير نصابي فعاليتونو کې برخه واخلي چې د پروويډنس عامه ښوونځيو لخوا چمتو کېږي. د دې لارښود موخه د ټولو وړ زده کونکو لپاره د ترانسپورت يو خوندي، موثر او باوري سيستم چمتو کول دي. د ټيم اهداف لاندې شامل دي:

- د وړ زده کونکو لپاره د ترانسپورت يو خوندي، اغېزمن، موثر او باوري سيستم چمتو کول
- د ټولو زده کونکو لپاره د بس خدماتو او خونديتوب ملاتړ لپاره لوړ مسلکي کارمندان استخدام کړي، روزنه ورکړي او استخدام کړي

لید

د پروویدنس عامه ښوونځیو د ترانسپورت ټیم لید دا دی چې د پاملرنې وړ خلکو یوه ډله وي چې د هغو زده کونکو هوساینې ډاډمن کولو لپاره کار کوي چې دوی یې هره ورځ ملاتړ کوي. د ترانسپورت ټیم د خوندي او باکیفیته خدماتو چمتو کولو مسؤلیت لري چې هغو ټولنو ته ځواب ویونکي وي چې دوی یې خدمت کوي. دا ټیم د خوندي او باکیفیته خدماتو چمتو کولو مسؤلیت لري چې د زده کونکو اړتیاوو ته ځواب ویونکي وي. ټیم تصور کوي چې د زده کونکو او کورنیو د ملاتړ لپاره په هر هغه څه کې چې دوی یې کوي په اخلاقي او مسؤلیت سره عمل وکړي.

د موټر چلوونکو او څارونکو لپاره د ښوونځي بس خوندیتوب لارښوونې

- **خپل زده کونکي وپېژنئ:** هر کله چې دوی ستاسو بس ته پورته شي موسکا وکړئ او د نوم په اخیستلو سره یې سلام وکړئ.
- **د مثبت رول ماډل اوسئ:** دوستانه او با ادبه اوسئ. "مهرباني وکړئ" او "مننه" ووايست زده کوونکو ته هغه ډول چلند وښايست چې تاسو یې له دوی څخه لیدل غواړئ.
- **د زده کونکو شخصي ځای ته درناوی وکړئ:** زده کونکي د ښوونځي په بس کې لږ شخصي ځای لري. که تاسو باید د زده کونکي سره نږدې شئ، لږترلږه د یوې پښې په اندازه لري اوسئ.
- **د خپل بدن ژبې ته پام وکړئ:** د هغو اشارو، د مخ څرګندونو، یا حرکتونو څخه ډډه وکړئ چې ممکن ګواښونکي ښکاري، لکه خدا یا د ګوتو اشاره کول.
- **قوانین جوړ کړئ:** خپل قوانین لنډ او ساده وساتئ. ټولو سپرلیو ته لیکلی کاپي ورکړئ او په بس کې یې واستوئ.
- **کله چې قوانین مات شي، محدودیتونه وټاکئ:** زده کوونکي ته ووايست چې کوم قانون مات شوی او ولې دا قانون مهم دی. بیا، د زده کونکو انتخابونو په ورکولو او د هر انتخاب پایلو تشریح کولو سره محدودیتونه وټاکئ. هغه انتخاب باندې ټینګار وکړئ چې تاسو یې د زده کونکي لپاره غوره ګڼئ.
- **ارام اوسه:** حتی کله چې زده کونکي سپکاوی کوي یا دښمني کوي، اجازه مه ورکوئ چې "خپل تنی فشار کړي" ستاسو د کنټرول له لاسه ورکول به یوازې وضعیت خراب کړي.

د بس چلوونکو او بس څارونکو لپاره د بس خونديتوب پروسیجرونه

- د ښوونځي بس د بیرني تخلیې پروسیجرونه

○ شاته دروازه:

1. موټر چلوونکی به بس د سرک د اوږې (خوندي سیمې) ته نږدې د امکان تر حده ودروي او بیا به
 - a. د خطر څراغونه فعال کړي
 - b. د پارکینګ بریک تنظیم کړي
 - c. انجن بند کړي
2. د بس شاته مخامخ ودریږي
3. امر ورکړي: "مهرباني وکړئ ناست پاتې شئ؛ د وتلو لپاره چمتو اوسئ."
4. 4 گومارل شوي کارکوونکي، د زده کونکو مرستندویان (چې باید د تعلیمي کال په پیل کې دنده ورکړل شي) د شا وتلو دروازې ته لار شي او خپل ځایونه ونیسي [تاسو به دوه کارمندان/زده کونکي ولري چې د بس له شا څخه د ماشومانو په وتلو کې مرسته کوي او دوه کارمندان/زده کونکي به د بس کین او ښي اړخ ته گوري ترڅو ډاډ ترلاسه کړي چې وتلي زده کونکي خوندي ځای ته رسیږي تر هغه چې موټر چلوونکی له بس څخه ووځي].
5. زده کونکو ته یادونه وکړي چې ټول شیان په بس کې پریږدي.
6. د لومړي نیول شوي څوکۍ په لور لار شئ
7. د چپ یا ښي څوکۍ څخه پیل کول:
 - a. د هغه کس اوږه چې لار ته نږدې دی لمس کړي ترڅو وښيي چې په هغه څوکۍ کې سپاره مسافر باید له ځایه ووځي.
 - b. مسافر په مخالف څوکۍ کې وساتي او د لاس یې پورته ونیسي تر هغه چې لاره خالي وي
 - c. د پورته ذکر شوي سیګنال په کارولو سره، په مخالف څوکۍ کې مسافر وباسي
8. د لارې په اوږدو کې مخ په وړاندې لار شئ، دا پروسه په هره څوکۍ کې تکرار کړي تر هغه چې بس خالي شي. کله چې تاسو د بس د شاته بیرني دروازې وتلو ته ځئ، ټولې څوکۍ وگوري ترڅو ډاډ ترلاسه کړي چې په بس کې پاتې زده کونکي نشته.
9. له زده کونکو څخه وغواړئ چې خوندي واټن (100 فوټه) ته لار شي او هلته یې د یوې ډلې په توګه، له هرې خطرناکې سیمې څخه لرې، جیپ کې سپاره کړي.
10. که اړتیا وي، د اور وژنې آلې یا د لومړنیو مرستو کټ لري کولو پرمهال د زده کونکو چک کول دوام ورکړي. د اړتیا په صورت کې، د ترانسپورت او ښوونځي، 911 ته زنگ ووهئ یا له چا وغواړئ.

مخکینی دروازه:

1. موټر چلوونکی به بس د سرک د اوږې (خوندي سیمې) ته نږدې د امکان تر حده ودروي او بیا به
 - a. د خطر څراغونه فعال کړي

- b. د پارکینګ بریک تنظیم کړئ
- c. انجن بند کړئ
2. د بس شاته مخامخ ودریږئ
3. امر ورکړئ: "مهرباني وکړئ ناست اوسئ او د مخکینۍ دروازي د وتلو لپاره چمتو اوسئ."
4. زده کوونکي له بني لاس مخکینۍ څوکی څخه پیل کړئ؛ د هغه زده کوونکي په اوږه چې دیوال ته نږدې وي، ټک وکړئ. زده کوونکي ته لارښوونه وکړئ چې حرکت وکړي؛ منډه مه وهئ، او له بس څخه د وتلو پر مهال د لاسي پټلۍ څخه کار واخلئ.
5. د لارې په اوږدو کې مخ په وړاندې لاړ شئ، دا پروسه په هره څوکی کې تکرار کړئ تر هغه چې بس خالي شي. د بس د هرې څوکی چک کول کله چې تاسو بیرته د مخکینۍ دروازي وتلو ته ځئ، دا به ډاډ ترلاسه کړي چې هیڅ زده کوونکي په بس کې پاتې نشي.
6. له زده کوونکو څخه وغواړئ چې خوندي واټن (100 فوټه) ته لاړ شي او هلته یې د یوې ډلې په توګه، له خطرناکې سیمې څخه لرې وساتي.
7. که اړتیا وي، د اور وژنې وسیله یا د لومړنیو مرستو کټ لري کولو پر مهال د زده کوونکو چک کول دوام ورکړئ. 911 ته زنگ ووهئ یا له چا وغواړئ چې 911، گراج، د ترانسپورت دفتر او ښوونځي ته د اړتیا په صورت کې زنگ ووهي.

مخکینۍ او شاته دروازه:

1. موټر چلوونکي به بس د سرک د اوږې (خوندي سیمې) ته نږدې د امکان تر حده ودروي او بیا به
 - a. د خطر څراغونه فعال کړئ
 - b. د پارکینګ بریک تنظیم کړئ
 - c. انجن بند کړئ
2. د بس شاته مخامخ ودریږئ
3. امر ورکړئ: "مهرباني وکړئ ناست پاتې شئ او د مخکینۍ او شا دروازي وتلو ته چمتو اوسئ."
4. د بس مرکز ته داسې ځای ته ورشئ چې ستاسو د موقعیت مخې او شاته مساوي شمیر څوکی وي او هغه لوري ته مخ واړوئ چې لومړی باید له هغه ځایه وتل پیل شي.
5. ټول هغه زده کوونکي چې د بس مخې ته ولاړ دي، هغه ځای ته چې تاسو ولاړ یاست، ستاسو په امر به د مخکینۍ خدمت دروازي له لارې ووځي.
6. د بس شاته ټول زده کوونکي به ستاسو په امر سره د شا د بیرني دروازي له لارې هغه ځای ته وځي چې تاسو ولاړ یاست.
7. د مخکینۍ دروازي او شا دروازي د تخلیې لپاره ورته ټاکل شوي طرز العملونه وکاروئ، پرته لدې چې دوی به د امر په صورت کې پخپله ووځي.

په بیرني حالت کې کله چې مخکینۍ یا شاته دروازي ونه کارول شي، په بس کې نورې بدیلې بیرني وتلو لارې شتون لري:

1. اړخ کرکی: د بس په چپ او بني اړخ کې کرکی شتون لري چې د بیرني حالت په صورت کې ورته لاسرسی کیدی شي. دواړه کرکی به په روښانه او څرګند ډول د "بیرني وتلو" نښه وي. که اړتیا وي چې د کین یا بني بیرني وتلو کرکی وکاروئ، په ساده ډول د کرکی په ښکته کې سور لاستی پورته کړئ او بهر ته یې تېل وهئ. بیا به د وتلو لاره خلاصه شي او تاسو کولی شئ تخلیه وکړئ. کله چې بس په خپل اړخ کې وي نو د اړخ کرکی بیرني وتلو لارې باید وکارول شي. [کین اړخ - کین اړخ بیرني وتلو، بني اړخ - بني اړخ بیرني وتلو].
2. د چټ هېچونه: د بس په بام کې دوه خوني شتون لري چې د بیرني حالت په صورت کې ورته لاسرسی کیدی شي. دوه خولۍ په روښانه او څرګند ډول د "بیرني وتلو" نښه شوي دي " که اړتیا وي چې د وتلو لپاره د بیرني هېچونو څخه کار واخلئ، سور لاستی یا سور غوټی (د بس پورې اړه لري) د EXIT موقعیت ته واړوئ. د بیرني حالت دروازه به خلاصه شي، بیا به پورته او بهر ته فشار ورکړي. د چټ دروازه به خلاصه شي او تاسو کولی شئ تخلیه وکړئ. کله چې بس په بني خوا کې وي، د چټ د هچ بیرني وتلو لارو څخه باید کار واخیستل شي.

*د هر ډول بېرني حالت سره، مهرباني وکړئ خپل غوره قضاوت وکاروئ.

بېرني تخليه:

که چيرې بېرني حالت رامنځته شي، نو دا مهمه ده چې موټر چلوونکي پوه شي چې څه وکړي او څنگه زده کونکي خوندي ځای ته انتقال کړي. زده کونکي بايد په بس کې پاتې شي که چيرې بس د اور لگېدو يا چاودنې خطر ونلري، يا که موټر په خوندي موقعيت کې وي او د بل موټر لخوا د ټکر خطر ونلري.

د بس د تخليې لاملونه:

1. که په بس کې اور ولگېږي.
2. که چيرې په بس کې يا د بس څخه بهر د اور لگېدو خطر يا گواښ شتون ولري.
3. که چيرې د بس دننه يا بهر چاودنه وشي.
4. که چيرې د تېلو د ليکيدو بوی وي.
5. که چيرې بس په نامنه حالت کې وي، لکه د اورگاډي په پټلۍ کې ودرول شوی وي، د کندي ته نږدې، ديوال ته نږدې يا اوبو ته نږدې.
6. که چيرې زده کونکي د بس څخه بهر خوندي وي.
7. د ټکر يا خرابيدو وروسته، که چيرې بس د يوې منځني يا بل خنډ شاوخوا 300 فوټو پورې ونه ليدل شي.

د بس د تخليې لپاره څو لارې شتون لري. مخکينۍ دروازه (د خدماتو دروازه)، شاته (اضطراري) دروازه، اړخ دروازه، بېرني کرکۍ، او د چټ خونې. د وتلو هر ډول ترکيب پرته لدې چې بند شوی وي.

هر موټر چلوونکي بايد پوه شي چې په بس کې د بېرني تجهيزاتو ځای چيرته دی، موقعيت يې څه دی، او څنگه يې وکاروي. موټر چلوونکي بايد د سفر څخه مخکې د تفتيش په وخت کې د بېرني تجهيزاتو معاينه وکړي ترڅو ډاډ تر لاسه شي چې دا د لاسرسي وړ او په مناسب کاري حالت کې دي.

بېرني تجهيزات:

1. دوه اړخيزه راډيو
2. د اور وژونکي
3. د لومړنۍ مرستې کټ
4. انعکاسي مثلثونه
5. د چوک بلاکونه
6. د خطر فلشونه

د بس د تخليې په وخت کې، موټر چلوونکي او مسافر بايد وارخطا شي خو ارام پاتې شي. تل له عقل څخه کار واخلي.

د زده کونکو مسافر بايد د موټر چلوونکي لارښوونې تعقيب کړي. زده کونکو ته بايد د بېرني دروازو او کرکيو، د هغوی موقعيت او د بېرني حالت په صورت کې د هغوی د کارولو د اړتيا په صورت کې د هغوی د خلاصولو څرنگوالي په اړه هم خبر ورکړل شي.

د تخليې مرستيالان

مرستيالان د موټر چلوونکي سره مرسته کوي چې زده کونکي خوندي ځای ته بوځي که چيرې تخليه اړينه وي. دوی د موټر چلوونکي سره د معلوليت په صورت کې هم مرسته کوي. هغه مسافر غوره کړي چې د بلوغ درجې ولري او په فزيکي توگه د نورو سره د مرستې کولو توان ولري.

د مخکینۍ دروازې د تخلیې مرستیال

د مخکینۍ دروازې مرستیال د بس څخه د مسافرو د ښکته کولو کې مرسته کوي او دوی د بس څخه لږ تر لږه 100 فوټه (د بس 3 اوږدوالی) لرې د موټر چلوونکي لخوا ټاکل شوي خوندي ځای ته رسوي.

دوی د مسافرو سره یوځای او منظم ساتلو کې مرسته کوي. که چیرې موټر چلوونکي بې کاره وي، نو د مخکینۍ دروازې مرسته کوونکي باید ډاډ ترلاسه کړي چې ټول مسافر د بس څخه ووځي کله چې د شا دروازې پروسیجرونه کارول کیږي. د مخکینۍ دروازې مرستیال ته باید لارښوونه وشي چې څنگه موټر وتړي او که اړتیا وي نو دوه طرفه راډیو وکاروي.

موټر چلوونکي باید یو د مخکینۍ دروازې مرستیال او یو بل بدیل غوره کړي.

د شا/اړخ دروازې د تخلیې مرستیالان

دا مرستیالان به د شا او/یا اړخ بیرنۍ دروازې څخه کودتا وکړي او د موټر څخه د مسافریو سره مرسته وکړي. یو څوک به د بیرني دروازې ته مخامخ ولاړ وي او شا به یې د خلاصې بیرني دروازې ته تکیه وي. بل به په بل اړخ کې د دوی په وړاندې مستقیم دریځ ونیسي. هر مرستیال به زده کونکو ته لارښوونه وکړي چې د وتلو په وخت کې خپل سرونه وگوري او دوی ته لاس ورکړي ترڅو ډاډ ترلاسه کړي چې دوی ونه لویږي. کوچني ماشومان به د شا او خوا دروازو څخه د وتلو لپاره کښیښي. موټر چلوونکي باید دوه د شا/اړخ دروازې مرستیالان او دوه بدیل کسان غوره کړي. دا مرستیالان باید د موټر شاته کښي او د نورو مسافرو د بیرني دروازې د خلاصولو یا لمس کولو مخه ونیسي.

مرستیالانو ته باید د تخلیې د پروسیجرونو، د هغوی د مسئولیتونو او دندو او که چیرې موټر چلوونکي بې کاره وي، د پرمختګ څرنگوالي په اړه لارښوونه وشي.

د خوندي بس سفر لپاره د خونديتوب لارښوونې: د زده کونکو او کورنيو لپاره (لومړي زده کونکي)

د ښوونځي بسونه د زده کونکو د ښوونځي ته د تګ راتګ لپاره تر ټولو خوندي ترانسپورتي وسيله ده. د ښوونځي بس دننه او شاوخوا کې د سم چلند پوهېدل په مساوي ډول مهم دي ترڅو ډاډ ترلاسه شي چې هر زده کونکي د خپل ښوونځي ورځي لپاره غوره تازه پيل لري.

- د ترافيک د حرکت څخه خبر اوسئ
- د بس تمځای ته د رسېدو لپاره ډېر وخت پرېږدئ. بېرته مه کوه!
- خپل شاوخوا چاپېريال ته پام وکړئ؛ د خپل موسيقي غږونکي اورېدل يا په لاس کې د ويډيو لوبو لوبول ممکن د پام اړولو او احتمالي نږدې کيدو لامل شي.
- خولې مه اغوندئ ځکه چې دا د ترافيک اورېدل او ليدل ډير ستونزمن کوي.
- له سړک څخه په خوندي واټن کې اوسئ او د بس په انتظار کې لوبې مه کوئ.
- کله چې بس پورته کېږي، د بس له بهر څخه 10 لوی قدمه لري پاتې شئ ترڅو موټر چلوونکي مو وويني.
- انتظار وکړئ چې بس په بشپړه توګه ودرېږي مخکې لدې چې تاسو د پورته کيدو لپاره حرکت وکړئ، يا مخکې لدې چې د ښکته کيدو لپاره ودرېږئ.
- ډير انتظار وکړئ چې بس په هغه کې د ولسمشر په توګه ودرېږي، تاسو د دې لپاره چې تاسو د دې لپاره يو بل ته لار شئ چې حرکت د هغه لپاره ودرېږي.
- د زينو څخه پورته او ښکته د لاس پټۍ ونيسئ ترڅو تکر ونه کړئ.
- د زينو څخه پورته او پورته تګ د لاس پټۍ ضرب بدله.
- له خپل موټر چلوونکي سره مهربان او درناوی وکړئ. لارښوونو ته غوږ شه.
- خپل سر، لاسونه، کاغذونه يا بل څه له کړکۍ بهر مه ږدئ.
- هغه څه چې بس ته نږدې غورځوئ مه پورته کوئ. موټر چلوونکي ممکن تاسو ونه ګوري. پرځای يې، له موټر چلوونکي څخه مرسته وغواړئ.
- د سړک څخه د تېرېدو لپاره انتظار وکړئ تر هغه چې موټر چلوونکي تاسو ته خبر درکړي چې سمه ده.
- تل د بس له څرخونو څخه لرې اوسئ - موټر چلوونکي تاسو نشي ليدلی.
- که چيرې والدين د بس په تمځای کې زده کونکي سره وينې، نو دوی بايد ډاډ ترلاسه کړي چې دوی د سړک په هماغه اړخ کې انتظار کوي چيرې چې دوی پرېښودل ترڅو زده کونکي د سړک څخه تېر نشي.

د زده کونکو مدیریت

د بس چلند

- کله چې زده کونکي سره گوري او بس ته ننوځي، نو تمه کيږي چې:
 - د بس تمځای ته د رسیدو له وخت څخه لس دقیقې مخکې ورشي. بس د ناوخته زده کونکو لپاره انتظار نشي کولی.
 - په یوه خوندي ځای کې انتظار وکړي، د ترافیکو څخه پاک او د بس د دریدو له ځای څخه لرې
 - کله چې په بس کې یاست، له زده کونکو څخه تمه کيږي چې:
 - ژر خپلې څوکۍ ونیسي او په خپلو څوکيو کېږي.
 - د بدن ټولې برخې تل په بس کې وساتي.
 - شيان د بس دننه یا له کرکيو بهر مه غورځوي.
 - د بس له کرکيو څخه پیاده روانو یا د نورو موټرو سپرو کسانو ته چيغې مه وهي، لاس مه وهي یا اشاره مه کوي.
 - د شور کچه کمولو لپاره د امکان تر حده داخلي غږونه وکاروي.

د نظم ستونزو حل کول

- د زده کونکو او کارمندانو د نظم او ضبط SOP
- 1 سرغړونه - د بس د چلند راپور چې د بس چلوونکي / څارونکي لخوا ډک شوی او د ودانۍ مدیر ته لیږل کيږي. د ودانۍ مدیر والدینو/سرپرستانو ته خبر ورکوي.
- 2 او تکراري سرغړونې - ممکن د انضباطي پایلو پایله ولري چې پکې د بنوونځي بس کې د سفر خنډول شامل دي. والدین/سرپرست ته به خبر ورکړل شي. والدین/سرپرست به د زده کونکي بنوونځي ته د لیږدولو او بیرته راوړلو مسؤلیت ولري

د زده کونکو مسؤلیتونه

1. زده کونکي باید د بس تمخای ته په خپل وخت راشي (لږترلږه د رسیدو وخت څخه لس دقیقې مخکې سپارښتنه کيږي).
2. په یوه خوندي ځای کې انتظار وکړئ، د ترافیکو څخه پاک او د بس د دریدو ځای څخه لرې. د خوندیتوب لپاره ټول چلندونه تمرین کړئ.
3. د بس مخې ته سړک یا کوڅه یوازې د بس د بشپړ ودیدو وروسته او د موټر چلوونکي په لارښوونه تیر کړئ.
4. کله چې بس راشي، په منظم لیکه کې بس ته کښیناستئ او د آسونو د لوبولو څخه ډډه وکړئ.
5. بس ته د ننوتلو سره سم، مستقیم موجود یا ټاکل شوي څوکۍ ته لار شئ.
6. د بس د سفر په اوږدو کې ناست پاتې شئ او د بس لارې او وتلو لارې پاکې وساتئ.
7. د بس چلوونکي ټولې لارښوونې ومنئ او په چټکۍ او درناوي سره ځانته وکړئ.
8. هیڅ شی او شیان باید د بس شاوخوا ونه غورځول شي یا تیر نشي. پدې کې هر ډول بې نظمه چلند شامل دی چې ممکن د بس چلوونکي پام د ټولو زده کونکو په خوندي ډول په بس کې له لیردولو څخه واړوي.
9. زده کونکو ته اجازه ورکول کيږي چې یوازې هغه توکي په بس کې راوړي چې په خپلو غبرونو کې وړل کیدی شي. د مثال په توګه، بیک پیکونه او نور.
10. د ټولو زده کونکو د خوندیتوب لپاره په بس کې خوراک او څښاک منع دی.
11. په بس کې خطرناک توکي، شیان، هر ډول وسلې، یا څاروي منع دي. وسلې (یا هغه شیان چې ښکاري او/یا د وسلو په توګه کارول کیدی شي) د ښوونځي بسونو یا د ښوونځي په ډګر کې اجازه نلري (د ښوونځي د ترانسپورت لپاره ملي معیارونه، ۲۰۱۵).
12. زده کونکي باید د نورو حقونو او خوندیتوب ته درناوی وکړي.
13. په کور یا ښوونځي کې د ټاکل شوي تمخای پرته په نورو ځایونو کې د بس پرېښودو یا پورته کیدو اجازه نشته.
14. د بس له کړکۍ څخه د سرونو، لاسونو یا شیانو رابښکته کول منع دي.
15. د زده کونکو لپاره دا مهمه ده چې په یاد ولري چې د ښوونځي بس کې سفر کول د ښوونځي د ورځو د قوانینو غځیدل دي چې په ښوونځي کې پلي کيږي او په بس کې د سفر پرمهال هم پلي کيږي.
16. دا د موټر چلوونکي مسؤلیت دی چې د زده کونکو په اړه د ترانسپورت مقررات پلي کړي، او د ټولو مسافرو د خوندیتوب لپاره نظم وساتي.
17. موټر چلوونکي او څارونکي پوهیږي چې لاندې قوانین د ټولو زده کونکو لپاره صادر شوي دي: الف: عمومي، د بس سپرلی به:

- a. په ټاکل شویو بسونو کې سفر وکړئ.
- b. د ښوونځي بسونو له سپرلیو څخه تمه کيږي چې د بس چلوونکو، څارونکو، سرپرستانو او ملګرو زده کونکو سره په درناوي چلند وکړي.
- c. په ټاکل شوي ځای کې ټاکل شوي بس ته ننوځئ او وځئ، پرته لدې چې د مور او پلار/سرپرست لخوا لیکلې اجازه ورکړل شي چې د عادي تمخای پرته په بل ځای کې پریردي یا ښوونځي ته د اجازې ورکولو لپاره زنگ ووهل شي.

د بارولو دمخه، د بس سپرلی به:

- په ټاکل شوي بس تمخای کې په وخت حاضر اوسئ.
- د بس انتظار کولو پرمهال له سړک څخه لرې اوسئ او په خوندي ډول چلند وکړئ.
- د بس څخه لږ تر لږه لس فوټه شاته پاتې شئ او تر هغه وخته پورې انتظار وکړئ چې بس په بشپړ ډول ودريږي او یوازې د دروازې خلاصیدو وروسته حرکت وکړئ. که چیرې پیاده لاره یا لاره نه وي، د بس تمخای ته د رسیدو لپاره د سړک غاړې ته چې ترافیک ته مخامخ وي، وگرځئ.
- مهربان اوسئ، په منظم ډول په قطار کې ودريږئ او بس ته د پورته کیدو لپاره بیرته مه کوئ. د څوکۍ تر لاسه کولو لپاره له ځوانو زده کونکو څخه ګټه مه اخلئ.
- کله چې بس ته ننوځئ، د لاسي پټلۍ څخه کار واخلئ او کله چې بس ته پورته شئ نو د دوی قدمونه وګورئ.

په بس کې د سفر پرمهال، سپرلی به:

- زده کونکي په موټر کې، په موټر کې یا له موټر څخه د هېڅ شی اچولو څخه منع دي.
- د بس ټول سپرلی باید تل خپل سر، لاسونه او لاسونه په بس کې وساتي او خپلي پښې باید په فرش کې وساتي.
- د بس ټول سپرلی باید تل په خپلو ټاکل شویو څوکیو کې مخ په وړاندې ناست وي. د موټر چلوونکي یا څارونکي له اجازې پرته له څوکی څخه وتل یا ولاړیدل اجازه نلري.
- د ښوونځي بس دننه یا شاوخوا کې د لاسوهنې، جگړې، اسونو لوبې یا توکي ټکالي اجازه نشته.
- د ښوونځي بس دننه یا شاوخوا کې او همدارنګه د نورو پلي تګ کوونکو یا موټرو په وړاندې د فحش ژبې یا اشارې اجازه نشته.
- د خوړو د الرجی له امله، په بس کې خواره او د خوړلو یا څښلو اجازه نشته، مګر په بس کې اوبه په کلکه منع دي، پشمول د کیندي، گوم، د لمر گل تخمونه او نور.
- د زده کونکو سپرلی باید بس په کثافاتو یا نورو کثافاتو نه ککړ کړي.
- په بس کې په چا باندې لارې اچول به سمدلاسه له بس څخه وځنډول شي.
- د ښوونځي بس سپرلی باید ټول کتابونه، کڅوړې، کوټونه او نور شيان له لارې څخه بهر وساتي او په بس کې یې نه پریري. د بس چلوونکي به د لوییا دزو، د اوبو تومانیچې، لیزر قلمونه او کیپ ټوپکونه واخلې او د ترانسپورت وزارت ته به وسپارل شي.
- سپرلی باید په بس کې هېڅ ډول څاروي، وسلې، چاقوګانې، چاودیدونکي توکي، مهمات، یا کوم خطرناک یا د اعتراض وړ شی له ځان سره ونه وړي.
- په بس کې خبرې اترې باید په خاموشۍ سره ترسره شي پرته له دې چې د اورګاډي د تیریدو په وخت کې چې باید خاموشي وساتل شي.
- د ښوونځي بس سپرلی باید د بس یا د هغې د تجهیزاتو سره لاسوهنه ونه کړي. څوکیو او نورو ته زیان به د مجرم لخوا ورکول کیږي او د سوارۍ امتیازات به تر هغه وخته پورې وځنډول شي تر څو چې زیانونه ورکړل شي.
 - د بس زیان به د بس چلند فورمه کې راپور شي.
 - د هر ډول زیان لګښت به د مور او پلار/سرپرست مسؤلیت وي چې د هغه پیسې ورکړي او د موټر چلولو امتیازاتو ځنډول به د زده کونکي د جرمونو د شدت او تاریخ پر بنسټ ټاکل کیږي.
 - د تمباکو محصولاتو، مخدره توکو، الکولو کارول یا درلودل، د اورلګیدني وهل، یا د سګرټ څراغونو روښانه کول منع دي. "د تمباکو محصولات" هر هغه محصول شاملوي چې تمباکو ولري، له تمباکو څخه اخیستل شوی وي یا نیکوټین (یا لوبیلیا) ولري، چې د انسان د مصرف لپاره وي، یا احتمال لري چې مصرف شي، که سګرټ څښل شوي وي، تودوخه شوي وي، ژوول شوي وي، جذب شوي وي، حل شوي وي، یا د کومې بلي لارې له لارې خوړل شوي وي. د "تمباکو محصولات" اصطلاح کې برېښنايي سګرټ او نور برېښنايي سګرټ ځکولو وسایل شامل دي.
 - د نورو زده کوونکو، موټر چلوونکي، یا د بس څارونکي په وړاندې د هر ډول ځورونې منع دي او د سمدستي تعلیق تابع دي.
 - د بیرني وتلو له لارې بس ته د اجازې پرته ننوتل یا وتل منع دي.
 - زده کونکي به یوازې په خپلو ټاکل شویو تمخایونو کې له بس څخه ښکته شي.
 - د ښوونځي په بس کې د زده کوونکو لخوا د ګرځنده تلیفون کارول باید تعقیب شي [پروویډنس عامه ښوونځیو د ګرځنده تلیفون کارولو پالیسي](#).
 - که چېرې سپرلی په ګرځنده تلیفونونو کې موسیقي اوري یا لوبې کوي، نو باید هیډفونونه/د غوږ پلگونه وکارول شي. غږ دومره لوړ نه وي چې شاوخوا خلکو ته ګډوډي رامنځته کړي.
 - په بس کې د عکس اخیستلو لپاره د ګرځنده تلیفونونو کارول منع دي. د هغه کس له اجازې پرته چې ثبت کېږي، د خبرو اترو ثبتولو لپاره د ګرځنده تلیفون کارول منع دي.
 - د تعلیق په جریان کې د بس سپرلی یا د سپرلی هڅه منع ده او ممکن د تعلیق موده وغځول شي.

د بس څخه د وتلو وروسته، سپرلی به:

- قدم ووهی، له بس څخه مه تښتی.

- د بس مخې ته لږ تر لږه ۱۰ فوټه سرک تېر کړئ، خو یوازې وروسته له دې چې ډاډ تر لاسه کړئ چې ترافیک نږدې نه دی او/یا د موټر چلوونکي څخه سیګنال تر لاسه کړئ.
- د کوچنیو ماشومانو د خونديتوب او آرامۍ په ساتنه کې مرسته وکړئ.
- د موټر چلوونکي له خوا د مخکې له مخکې تنظیم شوي خطر سیګنال لپاره محتاط اوسئ.

د دې حقیقت په پام کې نیولو سره چې بس د ټولګي یوه برخه ده، د ښوونځي ولسوالۍ به له زده کونکو څخه وغواړي چې په بس کې ځانونه د ټولګي د چلند د تاسیس شوي معیارونو سره سم چلند وکړي. د بس هر سپرلی باید د دې قوانینو اطاعت وکړي یا د ښوونځي بس کې د سپرلی له حق څخه محروم شي.

د بس اخلاقي هدايت

بار وړل	سواری	بارول	د بس تمخای	
د بس ټیم لخوا ورکړل شوي ټولي لارښوونې تعقیب کړئ. خپل نوبت ته انتظار وکړئ. له بس څخه په چټکۍ او خوندي ډول ووځئ.	په ټوله سفر کې په خپل ټاکل شوي څوکۍ کې کښېنئ. خپل بدن او شیان په بس کې دننه او ځان ته وساتئ. مهرباني وښایست او د بس ټیم ته اجازه ورکړئ چې تمرکز وکړي. ناست پاتې شه. لارې او وتلو لارې پاکې وساتئ.	د بس ټیم لخوا ورکړل شوي ټولي لارښوونې تعقیب کړئ. د خپل وار لپاره په منظم قطار کې انتظار وکړئ. ژر تر ژره په خپله څوکۍ کېنئ.	په یوه خوندي ځای کې انتظار وکړئ، د ترافیکو څخه پاک او د بس د دریدو ځای څخه لرې. په ټاکل شوي تمخای کې له ترافیک څخه لرې ودریږئ. د بس ټیم ته ښکاره اوسئ. یوازې د بس په بشپړ ډول ودریدو وروسته او د موټر چلونکي په لارښوونه د بس مخې ته سړک یا کوڅه تیر کړئ.	خوندي
د بس ټیم او د ښوونځي کارمندانو لخوا ورکړل شوي ټولي لارښوونې تعقیب کړئ.	د بس ټیم لخوا ورکړل شوي ټولي لارښوونې تعقیب کړئ. هر وخت مهرباني کلمې او اشارې وکاروئ. بدن او شیان په بس کې دننه او ځان ته وساتئ.	د بس ټیم لخوا ورکړل شوي ټولي لارښوونې تعقیب کړئ. هر وخت مهرباني کلمې او اشارې وکاروئ. خپل نوبت ته انتظار وکړئ.	هر وخت مهرباني کلمې او اشارې وکاروئ.	درناوی کوونکی
تر هغه وخته پورې ناست پاتې شئ تر څو چې د څوکۍ پرېښودو او د ښوونځي بس څخه د وتلو لارښوونه ونشي. خپله څوکۍ د شخصي سامانونو لپاره وگورئ.	په خپله ټاکل شوي څوکۍ کې پاتې شئ. ټول خواره او څښاک لرې وساتئ. د سفر په اوږدو کې ناست پاتې شئ او مخ په وړاندې ودریږئ. لاره پاکه وساتئ. شیان په بس کې، له بس څخه یا بس ته مه غورځوئ یا یې مه انتقالوئ.	خپلې ټاکل شوي څوکۍ ته لار شه. خپلې ټاکل شوي څوکۍ ته لار شه. خپلې ټاکل شوي څوکۍ ته لار شه.	د خپل ټاکل شوي وخت څخه لس دقیقې مخکې د بس تمخای ته ورسېږئ. که تاسو بس ته له ننوتلو دمخه ښه احساس نه کوئ، د بس ټیم ته خبر ورکړئ.	مسؤل

د بس قوانین

دا د ټولو زده کونکو لپاره مهمه ده چې په بس کې درناوی وکړي او د ښوونځي بس کې په لاندې کارونو کې د ښکېلتیا نه کولو سره د هر چا خوندیتوب ډاډمن کړي:

- خورل او څښل - دا د خوندیتوب اندېښنه ده او دا کولی شي د ساه بندیدو لامل شي.

- د کور دننه غبرونه - د غږ پورته کول، چيغې وهل موټر چلوونکي ته
- قسم خوړل - مهرباني خبرې وکاروئ.
- هر ډول خورونه او ټنگول. دا مهمه ده چې يو بل ته درناوی وشي. له يو بل سره دوستانه او مرسته کوونکي اوسئ.
- جگړه کول يا جگړه هڅول - خپل لاسونه ځان ته وساتئ.
- د هر ډول تخريب. د بس خيال ساته.
- برېښنايي وسايل د بس د څارونکي يا د موټر چلوونکي په اختيار کې کارول کېدی شي.
- ولاړ يا د څوکيو بدلول - دا د ټولو زده کونکو لپاره مهمه ده چې تل په خپلو څوکيو کې پاتې شي.
- د لارې بندول. دا مهمه ده چې لار د توکو او د بدن د غړو څخه پاکه وي.

د والدينو مسؤليتونه

ناسته او بس ته ننوتل

د ټولو هغو زده کونکو والدين/سرپرست چې د پروويډنس عامه ښوونځيو لخوا ليردول کيږي د لاندې مسؤليتونو مسؤليت لري:

1. ډاډ تر لاسه کړئ چې ماشوم يې چمتو دی او د بس تمخای ته د ټاکل شوي بس د رسيدو وخت څخه لس دقيقې مخکې دی. بس د زده کونکو لپاره په هر تمخای کې له دوو دقيقو څخه زيات انتظار نشي کولی. که چيرې يو زده کونکی بس له لاسه ورکړی وي نو والدين/سرپرست بايد د زده کونکي ښوونځي ته د رسولو لپاره ترتيبات ونيسي يا د ښوونځي سره اړيکه ونيسي ترڅو وگوري چې بس چيرته دی ترڅو هغه ته ورسېږي.

2. د زده کونکو څارنه به د مور او پلار/سرپرست مسؤليت وي تر هغه چې زده کونکی د ورځې په پيل کې بس ته پورته شي او همدارنگه کله چې زده کونکي د ورځې په پای کې له بس څخه ووځي. تمه کيږي چې والدين/سرپرست به د PPST د زده کونکو د چلند لوړ معيارونو ملاتړ وکړي پداسې حال کې چې زده کونکي په بس کې وي او د ترانسپورت رياست سره به د هرې ستونزې د حل لپاره کار وکړي.

3. که چيرې يو زده کونکی ښوونځي ته د تگ يا راتگ په عادي لاره سفر ونکړي، مهرباني وکړئ له ښوونځي سره اړيکه ونيسئ. برېښنالیکونه د کاري ساعتونو په جريان کې يا وروسته هر وخت ليرل کيدی شي. د بس څارونکي ته بايد خبر ورکړل شي چې زده کونکی به د بس سفر نه کوي. د ماسپينين د کور د لارې لپاره هر ډول بس بايد د رخصتۍ څخه يو ساعت مخکې ښوونځي ته وغوښتل شي. دا د زده کونکو د خوندیتوب لپاره مهم دی ترڅو موږ وکولی شو بدلونونه مستند کړو او بدلونونه په سمه توگه ښوونکو او د بس څارونکو ته راجع کړو.

4. له والدينو څخه تمه کيږي چې هره ورځ چې زده کونکی په بس کې سفر ونه کړي، د ترانسپورت څانگې ته خبر ورکړي. کله چې يو زده کونکی دوه (۲) پرله پسې ورځې په بس کې سفر ونه کړي او د غير حاضري په اړه د ترانسپورت څانگې ته هيڅ خبر نه وي ورکړل شوی، د زده کونکي نوم به له ډيټابيس څخه حذف شي او هغه به د غير سوار په توگه وگڼل شي. د ليست څخه د لرې کولو وروسته د زده کونکي لپاره د بس خدماتو غوښتنه کولو لپاره، والدين بايد ښوونځي ته (401.456.9100) زنگ ووهي ترڅو د بس خدماتو بيا پيل وکړي.

5. والدين/سرپرست د ماشومانو يا والدينو لخوا د بسونو د بدلون لپاره لارښوونې ومنې. والدين بايد د ښوونځي له لارې په 401.456.9100 اړيکه ونيسي.

6. والدين بايد د دوامداره خدماتو لپاره د پټي د بدلون څخه لږ تر لږه يوه ورځ مخکې ښوونځي ته خبر ورکړي.

7. د خوړو د حساسيت له امله چې ځينې زده کونکي ممکن ولري، زده کونکو ته اجازه نشته چې په بس کې خواړه وخوري. اوبه اجازه لري تر هغه چې زده کونکی مسؤل وي. که زده کونکي په قصدي ډول خپلې اوبه په بس کې وغورځوي يا يې وغورځوي، نو دا امتياز به له لاسه ورکړي.

8. والدين/سرپرست د PPST له مخکينۍ اجازې پرته بس ته د ننوتلو اجازه نلري.

9. موټر چلوونکي او/يا څارونکي/مرستيالان د زده کونکي کور ته نه ننوځي.

10. په بس کې يوازينۍ اجازه لرونکي د بيند سازونه او/يا سپورتي وسايل هغه دي چې په خوندي ډول د زده کونکو په غير کې نيول کيدی شي او په بل څوکۍ کې نه ځاييږي. همدارنگه، په بس کې د هيڅ ډول بالونو اجازه نشته.

11. هغه زده کونکي چې سمدستي لومړنۍ مرستې ته اړتيا لري، د بيلگې په توگه د وينې بهيدونکي پوزې، سکرېچونو او نورو په شمول، په بس کې به اجازه ورکړل شي. دا بايد د زده کونکي بس ته د ننوتلو دمخه په پام کې ونيول شي او بايد د مور او پلار يا سرپرست لخوا يې پاملرنه وشي.

د ترانسپورت د خبرولو فورمه

د بس چلوونکي مسؤليتونه

- د ښوونځي بس چلوونکی بايد د ترانسپورت رييس لارښوونې تعقيب کړي چې د ترانسپورت پروگرام اداره کولو مستقيم واک لري.
- د ښوونځي بس چلوونکی بايد د ښوونځي بس چلولو پورې اړوند ټولو قوانينو، مقرراتو او مقرراتو څخه خبر وي او بايد د خپل سرپرست او د ښوونځي چارواکو سره همکاري وکړي.
- د ښوونځي بس چلوونکی بايد د ښوونځي د ترانسپورت په ټولو غونډو کې گډون وکړي او برخه واخلي.
- د اوسني وخت ساتنې طرز العمل سره سم د کار دقيق وخت وساتئ او راپور ورکړئ.
- د ښوونځي بس چلوونکی چې د بس چلولو لپاره گمارل شوی وي بايد په هر وخت کې د ښوونځي بس په خوندي ډول چلولو واک او مسؤليت ومنې.
- ترانسپورت پېشنده ښوونځي بس چلوونکی بايد د بس کارولو اجازه ورنکړي يا د دې کارولو اجازه ورکړي پرته له دې چې زده کونکي او د ښوونځي کارمندان د ترانسپورت رييس لخوا گمارل شوي وي چې په منظم ډول تنظيم شوي ښوونځي ورځي يا منظور شوي ساحوي سفر کې ښوونځي ته بس کې سفر وکړي.
- موټر چلوونکي نشي کولی د ترانسپورت وزارت له اجازې پرته د بس لارې يا مهالویش په هيڅ ډول بدل يا بدل کړي.
- موټر چلوونکي اجازه نلري چې زده کونکي د دوی د بس پاس څخه پرته په بل کوم تمخای کې ښکته کړي.
- کله چې د يو زده کونکي چلند داسې وي چې نظم او ضبط اړين شي، د ښوونځي بس چلوونکي بايد د انضباطي عمل پلي کولو لپاره ټاکل شوي طرز العمل تعقيب کړي.
- د بس کارمندان هڅول کيږي چې د ښوونځي کارمندانو سره کار وکړي ترڅو د معلوليت لرونکو زده کونکو انفرادي اړتياو ملاتړ وکړي

اړيکه او خونديتوب:

- د مايکروفون په سمه توگه کارولو زده کړئ
- په بېرني حالت کې، د پيښې راپور ورکولو دمخه د راډيو ته زنگ وځو و هلو دمخه د وضعيت ارزولو لپاره يو څه وخت ونيسئ

د بس د پيښې راپور

حادثې:

- ✓ د پيښې په صورت کې، د بس کې د ټولو زده کونکو والدين/سرپرست به خبر ورکړل شو. مهمه ده چې والدين د پيښې له ځای څخه لرې پاتې شي ترڅو د بېرني حالت چارواکي او د ښوونځي ولسوالۍ استازي وکولی شي وضعيت اداره کړي.

د بس مانیټرونه

د بسونو څارونکي د پروویډنس عامه ښوونځیو د ترانسپورت سرپرست تر څارنې لاندې کار کوي. دا موقعیت د ماشومانو د پیاوړتیا ټولنیزو چارو، د ښوونځي ماشومانو ته د ګډې ګونې لرونکو سرکونو او څلور لارو څخه د خوندي تګ راتګ اسانتیا برابروي. د بس څارونکي اړ دي چې هره ورځ حاضري واخلي او د والدينو سره د هر ډول انډیټونو په اړه اړیکه ونیسي. دا دنده جدي ژمنې ته اړتیا لري چې د ښوونځي هره ورځ، د ښوونځي ساعتونو څخه مخکې او وروسته په بس کې د بس څارونکي وي.

وړتوبونه

- باید د ولاړیدو، ګرځیدو، پورته کیدو او زینو ته د ښکته کیدو، د اوږدې مودې لپاره د خمیدو او ناستیدو لپاره وړتیا ولري، د زده کونکو د سرکونو په اوږدو کې د ملاتړ لپاره خوځښت ولري؛ د هوا په ټولو شرایطو کې او د ترافیک سره مخ کیدو سره د دروازو څخه د تمرین کولو وړتیا ولري؛ د چاپ شوي موادو او جواز پلټونو لوستلو لپاره لید ولري، او په شخصي توګه د خبرو اترو لپاره اوریدل او وینا وکړي.
- د خوندیتوب د اساسي قوانینو پوهه؛ د موټر چلولو د خوندي اصولو او طرز العملونو اساسي اصول؛ او د ماشومانو او لویانو سره د اړیکو تخنیکونه.
- د ښوونځي د ماشومانو او نورو لارویانو د پاملرنې او همکارۍ د ترلاسه کولو وړتیا؛ د جواز شمیرې او د پېښې توضیحات په دقت سره مشاهده او ثبت کول؛ شفاهي او لیکلي لارښوونې تعقیبول؛ او د همکارانو، سرپرست او عامو خلکو سره په مؤثره توګه اړیکه نیول او عمل کول.

رولونه او مسؤلیتونه

- په بس کې د زده کونکو حاضري باید واخیستل شي
 - ماشومان د ترافیکو د دریدو یا د سیګنالونو د بدلون په تمه د سرکونو تر شا راټول کړي.
 - د ترافیک مخه ونیسي او ماشومان سرکونو ته بوځي ترڅو هغوی په خوندي ډول له سړک څخه تیر شي.
 - ماشومانو ته د خوندي سړک څخه د تېرېدو لپاره مناسبې ګرڼلارې ورزده کړي.
 - د موټرو حرکت او د خوندیتوب اجازه وګورئ، د هغو موټرو د جواز شمیرې ثبت کړئ چې چلونکي یې په غیر خوندي ډول د خپلو موټرو چلولو له لارې د خوندي سړک تیریدو ته خطر پېښوي او د پولیسو څانګې ته یې راپور ورکوي.
 - هغه زده کونکي چې د خوندي ترانسپورت پروسیجرونو ته پام نه کوي، د ښوونځي مناسبو چارواکو ته راپور ورکړي.
 - باید د ځان لپاره د ترانسپورت یوه مناسبه وسیله ولري.
 - باید په ټیمونو کې د کار کولو وړتیا ولري.
 - د ورته نوعیت یا کچې نورې دندې ترسره کړي.
 - باید په روزنه کې ګډون وکړي چې پکې شامل دي، مګر محدود نه دي لاندې موضوعات:
- بس او د هغې تجهیزات؛
 - د بېرنيو وتلو لارو کارول؛
 - لومړنۍ مرسته؛
 - د زده کونکو خوندي بارول او کښته کول په خپلو تمځایونو کې او د مسافرو خوندیتوب، لکه څنګه چې اړتیا وي (په شمول د سیټ بیلټ سره سمبال شوي) بار وړل
- د زده کونکو د مدیریت روزنه او د پالیسي روزنه، په شمول د معلولیت لرونکو زده کونکو د ترانسپورت پورې اړوند ایالتي او فدرالي مقررات، د ښوونځي بس چلونکو لپاره اړینو مقرراتو سره سم؛
 - په بس کې د مسافرو خوندیتوب، هوساینه او منظم چلند؛

- د بس کارمندان هڅول کيږي چې د ښوونځي کارمندانو سره کار وکړي ترڅو د معلوليت لرونکو زده کونکو انفرادي اړتياو ملاتړ وکړي
- د عمومي منل شويو عملياتي پروسيجرونو سره سم د بېرنيو حالاتو اداره کول
- د ښوونځي يا د سر ستاړت کارمندانو، زده کونکو، بس چلوونکو، والدينو، د قانون پلي کونکو چارواکو او د موټرو چلولو خلکو سره مؤثره اړيکي؛
- د اړينو ليکلي راپورونو بشپړول؛
- نورد نورو لويانو د نامناسب چلند راپور ورکولو اړتياوي، په شمول د بس چلوونکي
- د لاري په پای کې او د بس د ذخيره کولو په ځای کې چک کول ترڅو ډاډ ترلاسه شي چې ټول زده کونکي له بس څخه ښکته شوي دي له؛
- محرميت؛ او نور موضوعات چې د بس د خدمتگار په لارښود/لاسي کتاب او سيمه ييزو پاليسيو کې شامل دي.

نورې اړتياوې:

- په مسلکي او مناسب ډول جامي واغونډئ. تړل شوي فليټ بوټان سپارښتنه کيږي. د خوندیتوب دلایلو له امله د بوټانو، خپرونو، سینټلونو او فلپ فلاپونو اغوستل منع دي.
 - په بس کې خوراک، څښاک او ژاولې ژوول منع دي.
 - په بس کې زده کونکي بې پرواه پریښودل منع دي.
 - د بس څارونکي باید په هیڅ وخت کې له بس څخه ونه وځي پرته لدې چې دا د دوی د دندو پورې اړه ولري. د مثال په توګه، کله چې ماشومان په بس کې وي، د کافي شاپ ته تلل سرغړونه ده او زده کونکي بې ځارنې پریږدي.
 - زده کونکو ته د خوړو وړاندې کول اجازه نلري ځکه چې د زده کونکو د الرجي معلومات ممکن نامعلوم وي.
 - د بسونو څارونکو ماشومان نشي کولی له دوی سره په بسونو کې سفر وکړي.
 - د بس پرسونل باید په هر سفر کې د خوندیتوب واسکت واغوندي
 - د ګرځنده تلیفون کارول یوازې په بېرني حالتونو کې اجازه لري
 - په بس کې خبرې اترې باید تل مسلکي وي نه شخصي. پدې کې د سپکاوي او نورو غیر مسلکي ژبو کارولو څخه ډډه کول شامل دي.
 - د زده کونکو د محرمو معلوماتو شریکول غیر مسلکي او د قانون څخه سرغړونه ده [FERPA](#).
 - د بس چلوونکي سره روښانه اړیکه. پدې کې لیکلي اړیکه، د پېښو راپورونه یا د زده کونکو د نظم راپورونه، شکایتونه او نور په دقت او واضح ډول بشپړول شامل دي.
 - بحث مه کوه. اندېښنو ته غوږ ونیسئ. د غوسه ناک لویانو، لکه والدينو، موټر چلوونکو او نورو په اړه د تاوتریخوالي کمول، چې د لوړې کچې بلوغ او ځان کنټرول ته اړتیا لري. د بس تمځای کې د حالاتو د ارامولو لپاره لاري چاري ومومئ.
 - که چیرې موټر چلوونکی د بېرني حالت له امله معلول شي، د بس څارونکی به مسؤل وي چې د خوندیتوب اندېښنو د حل لپاره د راډیو له لارې اړیکه ونیسي.
 - د بدن ژبه - د لاسونو تیریدل، د پښو وهل، یا ستړی شوی کیناستل ځینې وختونه د بل فرد لپاره بې احترامی څرګندولی شي.
 - په زده کوونکي چيغې وهل چلند نه ښه کوي.
- د لیکلي اړیکو لپاره لارښوونې:
- دقت لپاره هڅه وکړئ. د حقایقو سره ودرېږئ او د ستونزې راپور ورکولو پر مهال د "حقیقت پراخولو" څخه ډډه وکړئ.
 - د لوستلو وړ اوسئ

د بس چلوونکو او بس څارونکو لپاره د بس خونديتوب پروسېجرونه:

- A. د بس څارونکی باید لومړی له بس څخه بښکته شي
B. د بس څارونکی باید د مخکینۍ بڼې اړخ څخه د زده کونکو د هرې ستونزې په اړه په بصري ډول خبر وي. د ناوخته رسیدونکو کسانو پاملرنه باید وشي.

د خطر ځای څخه خبر اوسی
د بس بڼې اړخ/چپ اړخ او شاته
د بس شاوخوا او لاندې ۱۰ فوټه
کوم چې باید هر وخت وڅېړل شي

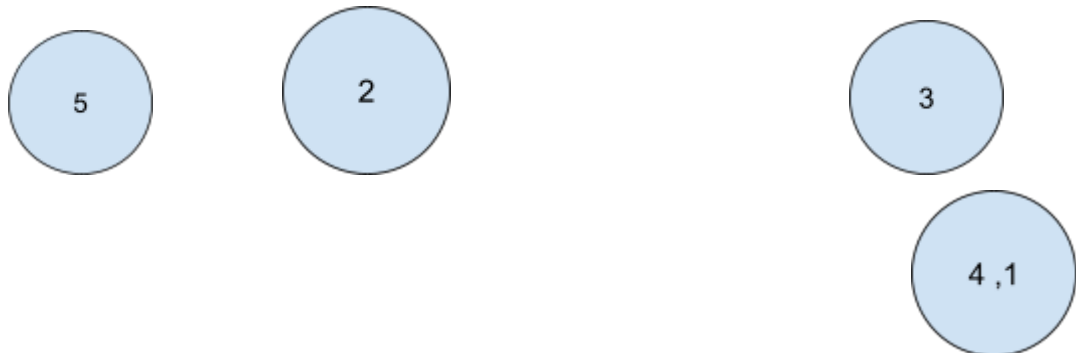
- C. د بس څارونکی باید د موټر چلوونکو سره د مهالویش ساتلو کې مرسته وکړي. که چیرې بس له خپل وخت څخه مخکې شي، د بس څارونکی باید موټر چلوونکي ته خبر ورکړي.
D. په بس کې سګرټ څکول منع دي (د RIDOT مقررات، مادې 5.2 او 7.7).
E. د بس له رسیدو وروسته د زده کونکو تیریدل:
○ د بس څارونکی باید له بس څخه بښکته شي او ډاډ ترلاسه کړي چې ټول ترافیک بند شوی دی، بیا د سړک په مینځ کې قدم ووهي مخکې لدې چې کوم ماشوم ته د تیریدو اجازه ورکړي. ټولو هغو ماشومانو ته چې د سړکونو څخه تیریدو باید د بس د څارونکي لخوا په سمه توګه د خوندي تیریدو لارښوونه وشي.
F. د بس مانیتر باید په هر تمځای کې د بس لاندې وګوري مخکې لدې چې بیرته بس ته پورته شي.

د بس د پېښې راپور

د انډیبنې/شکایت فورمه

د دروازي د غاړې د بارولو پروسه

1. د بس مانيټر لومړی د ښوونځي بس څخه وځي او ۵ فوټه مخکې او ۳ فوټه د بس څنګ ته موقعيت نيسي. کله چې زده کونکي له بس څخه ووځي، مانيټر په خپل ځای پاتې کيږي.
2. د بس مانيټر د بس شاته خوا ته ځي، د بس لاندې او د شا څرخونو ساحه گوري.
3. د بس څارونکي د بس شاته ځي او د بس لاندې او شاته گوري.
4. مانيټر بيرته خپل اصلي حالت ته راگرځي، د مخکينۍ بمپر او څرخونو ساحه گوري.
5. مانيټر بس ته بيا کښيښاست او موټر چلونکي ته خبر ورکوي چې بس خالي دی.



د تیریدو پروسه (د بار وړلو):

1. د بس څارونکی لومړی له بس څخه وځي او هغه زده کونکي رخصتوي چې نه غواړي له لارې تېر شي. هغه زده کونکي چې له سرک څخه نه تیریري باید ورته لارښوونه وشي چې "کور ته لاړ شي" د هغو زده کوونکو د تگ څارنه وکړي چې باید د بس څخه لس گامونه مخکې (په پیاده رو یا د سرک په اوږه) تیر شي.
2. د بس څارونکی زده کوونکو ته لارښوونه کوي چې د سرک په غاړه پاتې شي. د بس چلوونکی مانیټر ته اشاره کوي چې د مخالف لین مرکز ته واوړي.
3. د بس مانیټر مستقیم د سرک په اوږدو کې د مخالف لین مرکز ته ځي او د پورټ ایبل تمځای نښه نیسي. د بس چلوونکی به زده کوونکو ته اشاره وکړي چې د PA سیستم سره تیر شي.
4. وروسته له دې چې زده کونکي له سرک څخه تېر شي، د بس څارونکی مستقیم بیرته د سرک په اوږدو کې ګرځي.
5. د بس مانیټر د بس شاته خوا ته ځي، د بس لاندې او د شا څرخونو ساحه ګوري.
6. د بس څارونکی د بس شاته ځي او د بس لاندې او شاته ګوري.
7. د بس مانیټر بیرته د بس مخې ته ځي او د مخکینۍ بمپر او څرخونو ساحه ګوري.
8. مانیټر بس ته بیا کښیناست او موټر چلوونکي ته خبر ورکوي چې بس خالي دی.

3



7

8

5

6

1,2,4

خوندي تېرېدل:

وروسته له دې چې ټول ماشومان په خوندي ډول له سړک څخه تیر شي، د بس څارونکی باید وگوري:

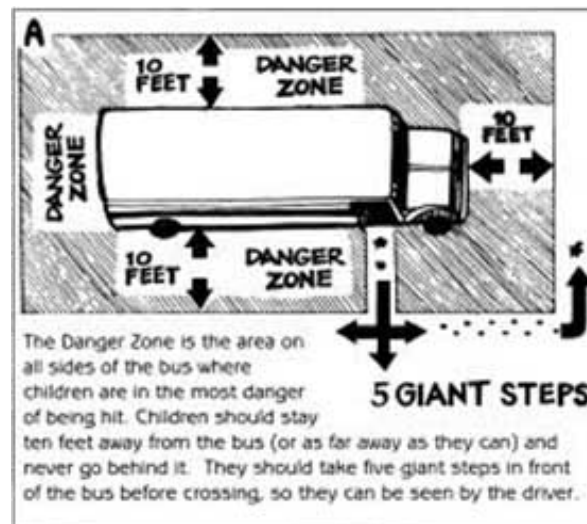
1. د بس مخ
2. د بس شاته برخه
3. د بس د بڼکته تگ لاره د بڼي شا څرخونو په مخ کې د کړېدو / ټکېدو له امله، په لټه کې دي:
 - د بس سره نږدې د ماشومانو پېښې.
 - کتابونه او شخصي اثار چې ممکن غورځول شوي وي، هر هغه شی چې ماشوم یې د رغیدو لپاره بیا له سړک څخه تیریدو ته لېواله وي.

د ټولو چکونو په بشپړیدو سره، د بس څارونکی د ښوونځي بس چلوونکي ته راپور ورکوي.

د **خطر زون** د بس په ټولو خواوو کې هغه سیمه ده چې ماشومان د ټکر له خطر سره مخ وي. ماشومان باید له بس څخه لس فوټه لرې پاتې شي (یا څومره چې دوی کولی شي) او هیڅکله یې شاته نه ځي. دوی باید د بس څخه د تیریدو دمخه پنځه لوی گامونه پورته کړي، ترڅو موټر چلوونکي یې وويني.

بیا به موټر چلوونکی:

- ډاډ ترلاسه کړئ چې د ښوونځي بس "د خطر زون" "په بشپړه توګه پاک" دی
- یا
- د ښوونځي بس په خوندي ډول له تگ دمخه د هرې ستونزې په اړه چې سمدستي اصلاح ته اړتیا لري راپور ورکړئ.



د تیریدو پروسه (د بار وړلو)

1. د بس مانیټر له بس څخه راوځي او د بس له مخې څخه لس قدمه مخکې ځي.
2. د بس چلوونکی به د بس مانیټر ته اشاره وکړي چې د مخالف لین مرکز ته واوړي. د بس مانیټر د تمځای د لیرد وړ نښه پورته نیسي. د بس چلوونکی به زده کونکو ته اشاره وکړي چې د PA سیستم سره تیر شي.
3. وروسته له دې چې زده کونکي له سړک څخه تېر شي، د بس څارونکی بیرته د سړک په اوږدو کې گرځي.
4. د بس مانیټر د بس شاته ځي او د بس لاندې او د شا څرخونو ساحه گوري.
5. د بس څارونکی د بس شاته ځي او د بس لاندې او شاته گوري.
6. د بس مانیټر بیرته د بس مخې ته ځي او د مخکینی بمپر او څرخونو ساحه گوري.
7. د بس څارونکی بس بیا پورته کوي او چلوونکي ته خبر ورکوي چې بس روښانه دی.

2



6

7

4

5

3,1

د ځانگړو اړتياوو له امله تخلیه

د ټکر په صورت کې

1. د راډیو بیس - ثانیه شمېرنه!
 - a. د بس شمېره، دقیق موقعیت، هر ډول تېونه، د اور خطر، او که تاسو خپل ځانگړي زده کونکي لری یا اړتیا لری چې تخلیه کړئ، ورکړئ.
 - b. موټر مه حرکت کوی پرته لدې چې د پولیسو یا د شرکت استازي خبر ورکړي.
 - c. د وضعیت ارزونه وکړئ.
 - d. خپلو زده کونکو ته ډاډ ورکړئ.
2. د هغو توکو چک لیست چې تاسو باید د بیرني تخلیې پلان جوړولو لپاره پوه شئ:
 - a. خپل بس وپیژنئ او خپل وسایل وپیژنئ
 - i. د هر وتلو لاره وپیژنئ او ومومئ
 - ii. د بیرني وتلو لارو څخه په خوندي ډول د وتلو څرنگوالی زده کړئ
 - iii. د 'بیرني دروازي' کپناست او بنویږه" وپیژنئ'
 - iv. د 'اضطراري کړکۍ' پښې لومړی مخ بڼه" وپیژنئ'
 - v. د تیلو د ټانک موقعیت وپیژنئ
 - vi. د سیټ بیلټ کټر موقعیت او د هغې د کارولو څرنگوالی وپیژنئ
 - vii. د دوه اړخیزه راډیو، د لومړنیو مرستو کڅوړې، د اور وژني آلې، او د اور کمبل موقعیت وپیژنئ
 - b. خپل زده کونکي وپیژنئ
 - i. هر زده کونکی او د هغوی نوم وپیژنئ
 - ii. د هر زده کونکي لپاره حساب
 - iii. که چېرېکه اړتیا وي، د څوکۍ ټاکل
 - iv. د مسافرو لیست له ځان سره ولری
 - v. د بیرني تلیفون شمیرې له ځان سره ولری
 - vi. د فزیکي، رواني، احساساتي او طبي اړتیاوو په اړه پوهاوی ولری
 - vii. د اړتیا په وخت کې معلومات تازه کړئ
 - c. پلان ولری
 - i. ارام او ارام اوسه
 - ii. په سمه توګه پوه شئ چې کوم زده کونکي به په کوم ترتیب سره او له کوم وتلو څخه ایستل کيږي
 - iii. د بس ګرافیک وکاروئ او کله چې اړتیا وي تازه کړئ
 - iv. خپلې وړتیاوې وپیژنئ
 - v. د څارونکو او بدیلانو سره د پلان بیاکتنه
 - vi. پلان د لاسرسۍ وړ وساتئ
3. د ځانگړو اړتیاوو لپاره د لارې د تخلیې پلان جوړول
 - a. که چیرې تطبیق شي، د ټیم په توګه کار وکړئ (درايور او څارونکی
 - b. د بس ګرافیک په کارولو سره د ناستي چارټ جوړ کړئ
 - c. څوکۍ او ویلچیر موقعیتونه رسم کړئ
 - d. مسافر د امبولانس په توګه په ګوته کړئ
 - i. په ویلچیرونو (PPSD) کې
 - ii. د موټر په څوکیو کې (C)
 - iii. په هارنس (H) کې
 - e. د مسافرو شمېر د تخلیې په ترتیب سره؛ ۱، ۲، ۳، او داسې نور.

- f. په پام کې ونیسئ چې ایا د بیرني وتلو لاره ممکن د ویلچیر لخوا په جزوي ډول خنډ شي
4. خپل ځانګړي مسافر وپېژنئ
- a. له مور او پلار/ښوونکي څخه وپوښتئ چې ایا داسې څه شته چې تاسو یې د ماشوم/زده کونکي په اړه پوه شئ چې د دوی د سفر آرامۍ کې مرسته وکړي
 - b. هر هغه معلومات چې تاسو یې د خپلو مسافرو په اړه پوهیږئ په کلکه محرم دي
 - c. دا زده کونکي ممکن د بس خوندیتوب ډاډمن کولو لپاره د انفرادي چلند ملاتړ پلان ته اړتیا ولري
 - d. د محرمیت سرغړونه کولی شي ستاسو او ستاسو د کار ورکوونکي په وړاندې قانوني اقدام وکړي
5. دا فکر مه کوئ چې ځانګړي اړتیاوې لرونکي ماشومان به بې وسه وي
- a. ډیری معلول ماشومان په بشپړ ډول د دې وړتیا لري چې پخپله له بس څخه ښکته شي یا د نورو ماشومانو سره مرسته وکړي
 - b. هڅه وکړئ چې د هر ځانګړي مسافر اړتیاوې او طبي شرایط درک کړئ او دا چې څنګه دوی کولی شي په بیرني تخلیه کې یو عامل وي
6. مسافر له بندیزونو څخه خلاص کړئ
- a. په بیرني حالت کې، سمدلاسه په ویلچیزونو، هارنسونو، یا د موټر څوکیو کې معلول مسافر د دوی د کمربندونو یا بندونو څخه خلاصول پیل کړئ
 - b. ځینې ماشومان ممکن وکولی شي خپل د سبټ بیلټ یا بندیزونه پخپله خلاص کړي
 - c. له معلولو مسافرو څخه وپوښتئ چې دوی څومره مرستې ته اړتیا لري؛ دوی ممکن په بیرني حالت کې له بس څخه په خپله ښکته شي
 - d. فکر مه کوئ چې په ویلچیر کې هر څوک بې وسه دي
 - e. د ماشوم د ویلچیر څخه لري کول ممکن د هغه د سیتونو څخه د ویلچیر لري کولو په پرتله ګړندي وي
 - f. د هر ماشوم وضعیت ځانګړی دی
 - g. د بیرني حالت څخه مخکې یو ځانګړی پلان جوړ کړئ ترڅو ارزونه وکړئ چې د هر مسافر لپاره د تخلیې کومه طریقه غوره کار کوي
 - h. د ځینو طبي پلوه نازکو ماشومانو لپاره ممکن د ویلچیر څخه د ماشوم لري کول خطرناک وي
7. دا ممکن ګړندی وي چې ماشوم د موټر په څوکی کې پرېږدي ترڅو تخلیه شي
- a. د موټر په څوکیو کې د ماشومانو سره، معمولاً د سبټ بیلټ خلاصول (یا پرې کول) ګړندي وي (د موټر څوکی د بس څوکی سره خوندي کول)
 - b. تاسو ممکن وکولی شئ چې د وتلو په لور په یو وخت کې دوه بوخت موټر څوکی له ځان سره یوسئ؛ په هرصورت، تاسو به د دې کولو لپاره د بس په دهلېز کې څنګ په څنګ تګ ته اړتیا ولرئ
 - c. تاسو کولی شئ دا د موټر دوه خالي څوکیو سره تمرین کړئ
8. معلول مسافر د بس فرش ته انتقال کړئ
- a. د فزیکي پلوه معلول مسافر په خوندي ډول فرش ته ښکته کولو لپاره، د ویلچیر یا څوکی تر څنګ زنگون ووهئ او مسافر په خپل زنگون کې واچوئ، او له هغه ځایه په فرش کې د ناستي حالت ته. بیا یې په فرش باندې د شا په لور ښکته کړئ، د ویده کیدو په وخت کې د دوی سر او غاړه ملاتړ وکړئ.
 - b. که امکان ولري، مسافر په مستقیم ډول د اور په کمپلې باندې ښکته کړئ (د اور په کمپلې باندې یو کس راښکته کول خورا اسانه دي).
 - c. ډاډ تر لاسه کړئ چې د مسافر سر د "غوره وتلو" په لور چې تاسو یې غوره کړی دی اشاره کړي ده
 - d. د درنو مسافرو سرونه لومړی کش کړئ، د هغوی سر او غاړه د خپلو لاسونو سره غېږ کې ونیسئ ترڅو هغوی خوندي کړئ
 - e. لومړی د سر کشول د مسافرو د لاسونو مخه نیسي چې په بس کې څوکی ونیسي د مسافر د کشولو لپاره، د سر په څنګ کې په فرش باندې د یو زنگون سره زنگون ووهئ، مسافر په خوندي ډول د دوی د بغلونو لاندې ونیسئ، بیا په یو وخت کې "سکټ" وکړئ، خپل شا د امکان تر حده عمودی وساتئ ترڅو ځان ته د تپي کیدو مخه ونیسئ.

- f. کله چې د بس په وتلو کې، مسافر د بس له فرش څخه بهر ځمکې ته پورته کړی
- g. د خپل بس مانیټر سره د ټیم په توګه کار وکړی (که چیرې پلي شي)
- h. که تاسو باید یو معلول مسافر له بس څخه وباسئ، نو د بس څخه بهر ودریږئ، مسافر د دوی د تخرګونو لاندې ونیسئ، د دوی سر په خپلو لاسونو سره وتړئ، او په احتیاط سره شاته وګرځئ تر هغه چې د مسافر شونډې تقریبا له بس څخه بهر شي، بیا د دوی سینه په خپلو لاسونو او د دوی سر په خپل اوږه سره ګرد کړئ، د وزن لپاره ځان چمتو کړئ، او مسافر له بس څخه په ټوله لاره کې په خپل سینه او زنگونونو کې کش کړئ.
- i. ځمکې ته یې ښکته کړئ
9. ټول مسافر خوندي ځای ته انتقال کړئ
- a. کله چې ستاسو ټول زده کونکي له موټر څخه ښکته شي، نو دوی له بس څخه شاوخوا ۱۰۰ فوټه (د بسونو ۳ اوږدوالی) لرې کړئ

د مشرانو جوړول

د ښوونځي د مشرانو رول او مسؤليتونه

- د ودانۍ مدير دا واک لري چې د اړوندو شرايطو پورې اړوند جريمه تعديل کړي يا سمدلاسه د بس تعلیق يا له بس څخه د ایستلو سپارښتنه پلي کړي، که چیرې د پېښې شدت تضمین شي.

● د خونديتوب پلانونه

- ځینې زده کونکي ممکن په بس کې د خونديتوب ډاډ تر لاسه کولو لپاره د انفرادي چلند ملاتړ پلان ته اړتیا ولري.
- د هر زده کونکي لپاره د خونديتوب پلانونه باید تر هغه وخته پورې تعقیب شي تر څو چې

● IEP/504 او محرمیت

- څرنګه چې ترانسپورت د IEP پورې اړوند خدمت دی، یا د 504 استوګنځای دی، نو معلولیت لرونکي زده کونکي ممکن د 10 ورځو څخه زیات د بس څخه ونه ایستل شي. که چیرې زده کونکي ښوونځي ته د تګ توان ونلري، نو دا ممکن د ښوونځي څخه بهر د تعلیق په توګه حساب شي، او باید ثبت او د هغې مطابق څارنه وشي

● د ژبې ژباړه

- د بیړني تلیفون شمېرو / اړیکو سره نوملړ باید تل شتون ولري
- که چیرې د زده کونکو د والدینو/قانوني سرپرستانو سره اړیکه ونیول شي، نو لایونبريچ د ژباړې خدماتو لپاره کارول کیدی شي.

د خورونې او خورونې پاليسي

د خورونې لارښود

د ولسوالۍ د خورونې او خورونې پاليسي په انگليسي ژبه

د جنسي خورونې او د نهم سرليک پاليسي

جنسي خورونه او د نهم سرليک پاليسي

پېژندنه

نهم سرليک يو فدرالي قانون دی چې د جنس (جنس) پر بنسټ تبعيض منع کوي. د نهم سرليک وايي: "په متحده ايالاتو کې هېڅ څوک بايد د جنسيت پر بنسټ د فدرالي مالي مرستې تر لاسه کولو په کوم تعليمي پروگرام يا فعاليت کې له گډون څخه محروم نشي، له گټو څخه يې محروم نشي، يا ورسره تبعيض ونشي." د ولسوالۍ د نهم سرليک پاليسي، د جنسي ناوړه چلند او جنسي خورونې د حل لپاره پروسچرونه چمتو کوي چې په هر PSD منظور شوي ودانۍ، بس، بس تمخاي، پېښه، يا چيرې چې PSD واک لري / پېښيري.

د سرليک IX له مخې د بنوونځي ولسوالۍ بايد د جنسي خورونې او جنسي تاوتریخوالي په گډون د هر ډول جنسي ناوړه چلند شکايتونو ته په چټکۍ او مؤثره توگه ځواب ووايي. د بنوونځيو ولسوالۍ بايد د دې ناوړه چلند د له منځه وړلو، د هغې د بيا راگرځيدو مخنيوي او د هغې د اغيزو د حل لپاره سمدستي اقدام وکړي. PSD ژمنه کړې چې د شکايت شرايط به په چټکۍ سره وڅېري ترڅو معلومه کړي چې څه پېښ شوي، د شکايت کونکي خوندیتوب ډاډمن کړي، او د حل لارې چمتو کړي.

د راپور ورکولو پوهيدل او د راپور سپارلو څرنگوالی

د بس څارونکي په توگه، که تاسو د جنسي ناوړه چلند يا جنسي خورونې شاهد ياست يا خبر شوي ياست، نو تاسو مسؤليت لرئ چې د دې پېښو راپور د سرليک IX همغږي کوونکي ته ورکړئ. د راپور جوړولو لپاره تاسو کولی شئ ډک کړئ پېښې د راپور فورمه، email, or call, and use the information listed on the website that will be regularly updated. تاسو بايد د ودانۍ مشر ته د خپل راپور په اړه د سرليک IX همغږي کوونکي ته خبر ورکړئ.

د ۲۰۲۴-۲۰۲۵ د راپور ورکولو اجباري پروتوکول

د ماشومانو د پېژندل شوي يا شکمن ناوړه گټه اخيستنې او/يا غفلت راپور ورکول

د پرووینس عامه ښوونځي ولسوالۍ (PPSD) د کارمند په توګه، تاسو باید د RI عمومي قانون 3-11-40 او د ماشومانو د پیژندل شوي یا شکمن ناوړه ګټه اخیستنې او/یا غفلت راپور ورکولو لپاره لاندې پروتوکولونو سره بلد یاست. که تاسو د ماشوم د جنسي تیري، فزیکي ناوړه ګټه اخیستنې یا غفلت شاهد یاست یا خبر شئ، نو تاسو اجباري خبریال یاست او باید لاندې اقدامات وکړئ.



لومړۍ ګام: خبر ورکړئ

د ښوونځي پر بنسټ د کارمندانو غړي: که چیرې د ماشومانو د ناوړه ګټه اخیستنې یا غفلت ادعا شوي پېښه تاسو ته راپور ورکول کېږي یا ته شک لري، که د ماشومانو ناوړه ګټه اخیستنې یا غفلت پېښ شي، نو تاسو باید سمدلاسه د ودانۍ له مدیر سره اړیکه ونیسئ. که ستاسو مدیر شتون ونلري، مهرباني وکړئ د مدیر ټاکل شوي کس ته خبر ورکړئ، کوم چپېه دي کې هر هغه کس شامل دی چې د مدیر لخوا د هغه/هغې د دوی په غیاب کې د ښوونځي مسؤل ټاکل شوی وي تاسو باید د یو ژوندي کس سره خبرې اترې وکړئ؛ یوازې بریښنالیک، غږیز پیغام یا متن به کافي نه وي. مهرباني وکړئ په یاد ولرئ چې د ښوونځي ټولنیز کارمندان، د ښوونځي ارواپوهان او د ښوونځي نرسان د مشورې لپاره مناسب کارمندان دي.

د PPST هغه کارکوونکي چې ښوونځي ته نه ځي: که تاسو د PPST کارمند یاست چې په ښوونځي کې نه یاست، لکه په مرکزي دفتر کې کارمندان، نوم لیکنه، د ولسوالۍ څخه بهر ځای پر ځای کول، او داسې نور، تاسو باید خپل مستقیم څارونکي ته خبر ورکړئ. که ستاسو مستقیم څارونکي شتون ونلري، مهرباني وکړئ د ښوونځي د عملیاتو له مشر سره د تلیفون له لارې اړیکه ونیسئ. په # 9243-456 کې. تاسو باید د یو ژوندي کس سره خبرې اترې وکړئ؛ یوازې بریښنالیک، غږیز پیغام یا متن به کافي نه وي. مهرباني وکړئ په یاد ولرئ چې د ښوونځي ټولنیز کارمندان، د ښوونځي ارواپوهان او د ښوونځي نرسان د مشورې لپاره مناسب کارمندان دي.

2 پړاو: راپور

کله چې خبر ورکړل شي، د ودانۍ مدیر/ ولسوالۍ مدیر، یا د دوی ټاکل شوی کس، د راپور ورکونکي کارمند سره به د ماشومانو، ځوانانو او کورنیو څانګې (DCYF) د ماشومانو د ساتنې واحد ته د 1-800-742-4453-800-1 (RI-CHILD) په شمېره د 24 ساعتونو په موده کې زنگ ووهي؛ او که چیرې راپور ورکړل شي/شکمن شي نو د ښوونځي د ورځې تر پایه پورې نه وروسته مخکې له دې چې ماشوم د ورځې لپاره کور ته واستول شي. مهرباني وکړئ په یاد ولرئ چې دا د ۲۴ ساعته تماس کرښه ده.

په روډ ټاپو کې هر بالغ کس یو اجباري خبریال دی. که چیرې یو فرد د ناوړه ګټه اخیستنې او/یا غفلت شکمن وي، نو باید د DCYF (د ماشومانو د ساتنې واحد) ۲۴ ساعته تلیفون شمېرې ته زنگ ووهل شي. هیڅ کارمند دا واک نلري چې د بل کارمند د DCYF تلیفوني کرښې ته د زنگ وولو مخه ونیسي، مګر د مدیر ټاکل شوی کس باید تل خبر شي.

د فزیکي ناوړه ګټه اخیستنې تورونه او/یا شک چې د پام وړ نښې لري:

په هغه قضیو کې چې د فزیکي ناوړه ګټه اخیستنې تورونه او/یا شک شتون ولري چې د پام وړ نښې لري، د ودانۍ مدیر/ ولسوالۍ مدیر، یا د دوی ټاکل شوی کس د راپور ورکونکي کارمند سره باید سمدلاسه د DCYF (د ماشومانو د ساتنې واحد) 24 ساعته تلیفوني کرښې ته په 1-800-742-4453-800-1 (RI-CHILD) زنگ ووهي. مدیر به د پرووینس پولیسو څانګې ته په (401) 3121-272 زنگ ووهي.

د ښوونځي د ټولنیز کارمند او/یا د ښوونځي ارواپوه سره مشوره د زده کونکو، کورنۍ او کارمندانو د پروسې په اوږدو کې د ملاتړ لپاره غوره عمل دی. د ودانۍ مدیر یا اداري ټاکل شوی کس به د DCYF د اجباري راپور ورکولو لپاره د بشري سرچینو معیاري عملیاتي پروسیجرونه (SOP) تعقیب کړي.

د جنسي تیري تورونه او/یا شک:

په هغه قضیو کې چې د فزیکي ناوړه ګټه اخیستنې تورونه او/یا شک شتون ولري چې د پام وړ نښې لري، د ودانۍ مدیر/ولسوالۍ مدیر، یا د دوی ټاکل شوی کس د راپور ورکونکي کارمند سره باید سمدلاسه د **DCYF (د ماشومانو د ساتنې واحد) 24 ساعته تلفوني کرښې ته په 1-800-742-4453-800-1 (RI-CHILD) زنگ ووهي**. مدیر به د پروویدنس پولیسو څانګې ته په **(401) 3121-272 زنگ ووهي**.

د ښوونځي د ټولنیز کارمند او/یا د ښوونځي ارواپوه سره مشوره د زده کونکو، کورنۍ او کارمندانو د پروسې په اوږدو کې د ملاتړ لپاره غوره عمل دی. د ودانۍ مدیر یا اداري ټاکل شوی کس به د **DCYF** د اجباري راپور ورکولو لپاره د بشري سرچینو معیاري عملیاتي پروسیجرونه (**SOP**) تعقیب کړي.

د PPSD د کارمند د غړي په ګډون د ماشومانو د ناوړه ګټه اخیستنې تورونه او/یا شک:
په هغه قضیو کې چې د **PPSD** د کارمند په وړاندې د ماشومانو د ناوړه ګټه اخیستنې (فزیکي یا جنسي) تورونه / شکونه شتون ولري،

د ودانۍ مدیر، ولسوال، او/یا د دوی ټاکل شوی کس د راپور ورکونکي کارمند سره باید د **DCYF (د ماشومانو د ساتنې واحد) 24 ساعته تلفوني کرښې ته په 1-800-742-4453-800-1 (RI-CHILD) زنگ ووهي**. مدیر به د پروویدنس پولیسو څانګې ته په **(401) 3121-272 زنگ ووهي**.

د دې غوښتنو په تعقیب، د ودانۍ مدیر، د ولسوالۍ مدیر، یا د دوی ټاکل شوی کس باید وضعیت خپل د بشري سرچینو ټاکل شوي کس او د بدلون افسر ته راپور کړي او د **DCYF** د لازمي راپور ورکولو لپاره د بشري سرچینو معیاري عملیاتي پروسیجرونه (**SOP**) تعقیب کړي. که چېرې د بشري سرچینو له ټاکل شوي کس سره اړیکه ونشي نیولی، د ودانۍ مدیر یا اداري ټاکل شوی کس به د **(401) 9100-456 X 11182** په شمیره د استعداد مشر افسر ته زنگ ووهي. خبرې اتري باید د یو ژوندي کس سره وشي، یوازې بریښنالیک، یا غږیز پیغام یا متن به کافي نه وي.

درېیم ګام: سند

د ښوونځي د بیرني چمتووالي پلان سره سم، د جدي پېښو راپور (**CIR**) باید وسپارل شي. د ماشومانو د ناوړه ګټه اخیستنې ادعا شوې قضیې. د ودانۍ مدیر یا مدیر نومول شوی کس باید د جدي پېښې په راپور کې د **DCYF** د ماشومانو د ساتنې واحد، او د پروویدنس پولیسو څانګې سره د پېښې او خبرو اترو مستند کول، پداسې حال کې چې لاندې معلومات شامل کړئ:

- ✓ ستاسو د زنگ وهلو نېټه او وخت
- ✓ د **DCYF** استازي نوم چې ورسره خبرې شوي
- ✓ د پروویدنس پولیس افسر / کارمند نوم چې ورسره خبرې شوي وي، که چېرې د تطبیق وړ وي
- ✓ د ټولو **PPSD** کارمندانو نومونه چې په اړیکه کې دي
- ✓ د هغه څه توضیحات چې د ټولو ګډونوالو لخوا په زنگ وهلو کې شریک شوي وو
- ✓ د **DCYF** استازي او که د تطبیق وړ وي، د پروویدنس پولیسو استازي لخوا چمتو شوي هر ډول لارښوونې

د ۲۰۲۴-۲۰۲۵ د لازمي راپور ورکولو پروتوکول د کارمندانو اعتراف

د ماشومانو د پیژندل شوي یا شکمن ناوړه ګټه اخیستنې او/یا غفلت راپور ورکول

زه تصدیق کوم چې ما د ۲۰۲۴-۲۰۲۵ تعلیمي کال په جریان کې د پیژندل شوي یا شکمن ماشومانو ناوړه ګټه اخیستنې او/یا غفلت راپور ورکولو لپاره د لازمي راپور ورکولو پروتوکول ترلاسه کړی او پوهیږم.

زه موافق یم چې د راپور ورکولو د لازمي پروتوکولونو او اړوندو پالیسیو او طرز العملونو سره سم عمل وکړم چې زما په دنده پلي کیږي او پوهیږم چې اطاعت د پروویدنس عامه ښوونځي ولسوالۍ سره زما د دوامداره کار د یوې برخې په توګه تمه کیږي. دا اعتراف د دوامداره کارموندنې یا ټولنې تضمین نه دی.

چاپ شوی نوم

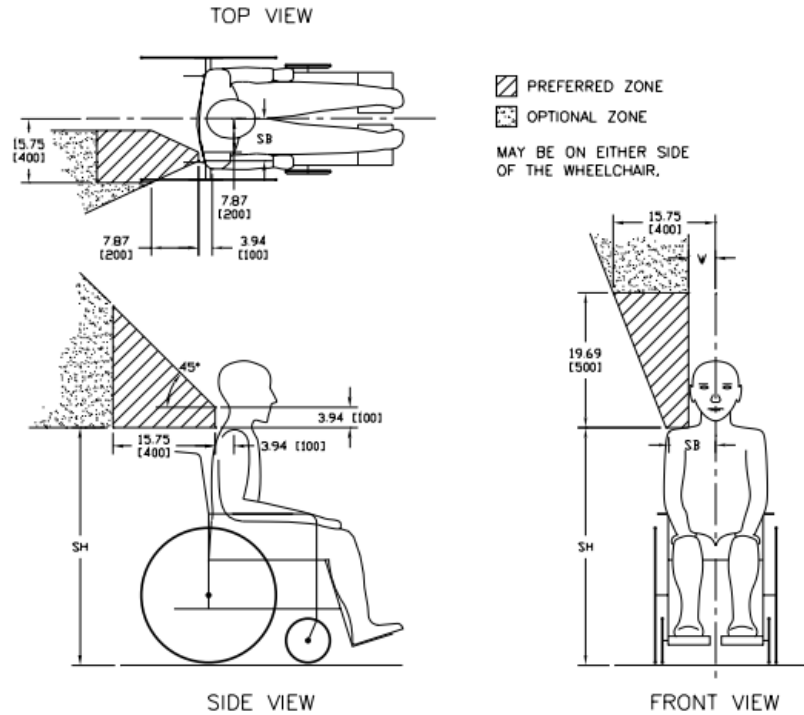
لاسلیک

د کارمند پیژندپانه #

نېټه

اضافي سرچيني:

- [NHTSA](#) وړانديزونېشپړ روزنيزي وډيوگانېد بڼوونځي بس چلونکو او د بڼوونځي بس څارونکو لپاره چې زده کړي چې څنگه په سمه توگه نصب کړي، او ماشوم پکې ځای پر ځای کړي، د ماشومانو د خونديتوب درې ډوله سيستمونه (شاتې مخ، مخ، او د خونديتوب واسکت).. وډيوگانې د مختلفو برخو بڼوونځي کويډ [بڼوونځي په بسونو کې د ماشومانو د مسافرينو د خونديتوب د مخنيوي سيستمونه ملي روزنه \(PDF 32.14 MB\)](#) د دې کورس د روزونکو او گډون کوونکو لپاره د ودې سرچيني په توگه.
- [د بڼوونځي په بس کې جنسي ځورونه: پېژندنه او اقدام کول](#)
- [د امريکا د سره صليب د حوالي کارت](#)



Occupant Size	Shoulder Height – SH in/mm	Half Shoulder Breadth – SB in/mm	Half Neck Breadth – W in/mm	Seat Height in/mm
6-YEAR-OLD	30.51/775	5.12/130	1.97/50	14.96/380
SMALL FEMALE & 14-YEAR-OLD	39.37/1000	6.89/175	2.95/75	17.72/450
MIDSIZE MALE	43.31/1100	7.87/200	2.95/75	19.69/500
LARGE MALE	47.24/1200	8.27/210	2.95/75	21.65/550

UPPER ANCHOR POINT OF SHOULDER RESTRAINT

When L Track is used for upper anchor point, the track may be mounted either horizontally or vertically, with fastener spacing and requirements as shown for lengthwise L Track installation on page 28.

Upper anchor point of shoulder restraint may also be installed using Sidewall Mounting Kit FE200745.

Refer to applicable ADA, CSA, FMVSS, ISO, SAE, and vehicle manufacturers standards for additional information.

Above table and diagram are from SAE J2249, Appendix F. Refer to SAE J2249 for additional details.

ضمیمه - د بیرني چمتووالي پروسیجرونه

لینک شوی [دلته](#) لاندې پېښو لپاره د بیرني چمتووالي پروسیجرونه دا دي:

- د ماشوم یا لویانو ساه بندول/الرجیک غیرکونونه
- د ښوونځي بس حادثه
- د بس چلوونکي د ناوړین پروسیجرونه

Emergency Procedure

CHOKING CHILD OR ADULT / ALLERGIC REACTIONS

The Teacher/Staff Member will:

- Check the scene and ask the victim if he or she is choking.
- Identify yourself and ask the victim if you can help.
- If the victim is coughing forcefully, encourage continued coughing.
- Notify the Providence Fire Department by dialing 9-1-1.
- If the victim cannot cough, speak or breathe – have someone notify the school nurse and the principal immediately.
- Give abdominal thrusts:
 1. Place the thumb side of your fist just above the victim's belly button.
 2. Grab your fist with your other hand.
 3. Give quick, upward thrusts.
 4. Continue until the object is forced out or the victim becomes unconscious.

The Principal or Designee will:

- Notify the nurse or any other personnel trained in CPR and send them to the scene.
- Identify yourself and ask the victim if you can help.
- Notify the Providence Fire Department by dialing 9-1-1, if not already done.
- Arrange for a staff member to direct the Fire Department Emergency Medical Technicians to the scene.

Administering an EPI-PEN

- Remove the Epi-Pen or Epi-Pen Jr Auto-injector from clear carrier tube.
- Grasp the auto injector in your fist with the orange tip (needle end) pointing downward
- With your other hand, remove the blue safety release by pulling straight up.
- Swing and push the auto injector firmly into the middle of the outer thigh until it clicks.
- Hold firmly in place for 3 seconds (count slowly 1,2,3)
- Remove and massage the injection area for 10 seconds.
- Call 911 and get emergency help right away.

Emergency Procedure

SCHOOL BUS ACCIDENT

These procedures are intended as guidelines for bus drivers and school personnel to follow in the event of an accident. It is understood that bus drivers may need to make spontaneous and independent decisions depending on the severity of the accident, age of the students, and the location of the bus, etc. A copy of these procedures shall be kept in the emergency packet of the school buses and included as an attachment to each school disaster plan.

The Bus Driver will:

- Secure the bus.
- Call the Providence Police and Fire Departments by dialing 9-1-1 and give exact location of the accident.
- Check students for injuries.
- Do not move injured students.
- Insist that students stay on the bus unless it's too dangerous to do so.
- Notify the school and bus company. If necessary, request backup bus to relocate students.
- Do not move bus until police and/or company rep arrives.
- Record the names of passengers.

The School Nurse Will:

- Go to site if possible or meet the school bus on arrival at the school.
- Immediately assess all students and school staff aboard for possible injuries and/or complaints.
- Act as a resource for the EMS team upon their arrival.

The Principal or Designee Will:

- Notify the Director of Operations or designee to determine if additional notification is needed.
- Report to the scene.
- Prepare a list of students, parents and phone numbers.
- Notify parents of all students involved.
- Draft a fact sheet and written communication for staff, parents and public information liaison.
- Debrief and plan staff, student and parent follow-up.
- Complete a **Critical Incident Report (Form E, page 98)** and email to the Director of Operations

Miscellaneous:

BUS DRIVER DISASTER PROCEDURES

These procedures are intended as guidelines for bus drivers to follow in the event of a disaster. It is understood that drivers may need to make spontaneous and independent decisions, depending on the emergencies, age of children, location of bus, etc. A copy of these procedures shall be kept in the emergency packet of the school buses and included as an attachment to each school disaster plan.

I. EARTHQUAKE

1. Issue "DUCK, COVER AND HOLD ON" command.
2. Stop the bus away from power lines, bridges, overpasses, buildings, possible landslide conditions, overhanging trees, or other dangerous situations.
3. Set brake, turn off ignition and wait for shaking to stop.
4. Check for injuries.
5. Contact school to report location and condition.
6. If instructed to continue route:
 - If enrooted to school, continue to pick up students.
 - If dropping students off, continue to do so if there is adult supervision.
7. If unable to contact school, complete number 6 above.
8. If it is impossible to return to school, proceed to nearest shelter. Notify school of location. Remain with children until further instructions are received from command center.
9. If the bus is disabled, stay with the bus until help arrives.
18. DO NOT ATTEMPT TO CROSS BRIDGES OR OVERPASSES THAT HAVE BEEN DAMAGED.

II. FLOOD

1. DO NOT drive through flooded streets/roads.
2. Take an alternate route or wait for public safety personnel to determine safety.
3. Proceed to school, home, or designated shelter, as appropriate.

Bus Driver's Signature _____

Date ____/____/____

Signature indicates procedure has been read and understood.

Parent/Legal Guardian Transportation Release Form

BUS # _____

I, (Parent Name/Legal Guardian) _____, as the parent or legal guardian
of Providence Public Schools' student (Student Name) _____, who attends
_____ School, hereby

☐ **Give permission for the following individuals to take custody of my child:**

Full Name (First and Last Name)	Relationship

☐ **Give permission for my child to be dismissed from the bus at their designated stop without being released into the custody of a responsible adult.**

In doing so, I release Providence Public Schools, First Student Providence and all employees of both entities from all responsibility for any liability related to the leaving of the child. This release is only valid for the school year in which it was signed and will have to be renewed each year to continue to be in effect.

Signature of Parent/Legal Guardian

Date

Approved by: _____
Providence Public Schools

Date